

A N E X O - II

EMPREGO PÚBLICO/FUNÇÃO/ATRIBUIÇÕES/DESCRIÇÃO DE FUNÇÃO

EMPREGOS PÚBLICOS DE ENSINO SUPERIOR, ENSINO MÉDIO E ENSINO FUNDAMENTAL.

<p>Emprego Público/Função – Ajudante de Mecânica Elétrica / Eletrônica Atribuições/Descrição de Função – Auxiliar nos trabalhos gerais de manutenção, em mecânica elétrica / eletrônica, dos sistemas de refrigeração e climatização; obedecer às normas de segurança local; zelar pelos equipamentos de trabalho; utilizar os EPI's (Equipamento de Segurança Individual); executar outras tarefas correlatas conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Almoxarife Atribuições/Descrição de Função – Executar procedimentos operacionais referentes às atividades de controle, recebimento, conferência, armazenagem e distribuição de materiais de consumo; acompanhar, sistematicamente, prazo de validade dos produtos armazenados; controlar entrada e saída de materiais do estoque; realizar, periodicamente, conferência e análise quanto a saldos físicos e contábeis de estoques; operar o sistema informatizado de controle de estoques; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Analista de Sistemas Atribuições/Descrição de Função – Executar, sob orientação, trabalhos relacionados com as atividades de análise de sistemas de informação, nos campos de desenvolvimento e de manutenção de aplicativos, de documentação e de apoio a usuários de serviços de informática; executar o desenvolvimento e a manutenção de sistemas e programas de processamento de dados dentro dos padrões de qualidade e de prazos estabelecidos; atuar de acordo com a metodologia e com os procedimentos de análise de desenvolvimento estabelecidos no local de trabalho; conhecer a linguagem PL/SQL e as ferramentas de planejamento e de desenvolvimento; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Analista de Suporte Atribuições/Descrição de Função – Prestar suporte em Rede de Comunicação de Dados e Segurança de Redes compreendendo o planejamento e implementação de Redes Wan/Lan; prestar suporte aos usuários; determinar os problemas; avaliar a performance e a capacidade, propondo soluções; planejar, dar parecer técnico, desenvolver e avaliar estudos de novas tecnologias, dimensionando o projeto da infra-estrutura de hardware e software; elaborar especificações técnicas para contratação de produtos e de serviços de tecnologia da informação; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Assistente Social Atribuições/Descrição de Função – Realizar atividades técnicas vinculadas à função e participar da elaboração e do desenvolvimento de programas, projetos e pesquisas que envolvam a comunidade e/ou clientes da empresa; elaborar, coordenar, executar e avaliar políticas sociais, promover a participação consciente dos indivíduos e dos grupos, desenvolvendo suas potencialidades e promovendo atividades educativas, recreativas e culturais, para assegurar o processo coletivo e a melhoria do comportamento individual; atuar junto a Conselhos e Juizados para o encaminhamento de providências no atendimento a indivíduos e grupos no sentido de defesa de seus direitos; prestar assessoria, consultoria e treinamento para instalação de Conselhos e outras medidas no âmbito das políticas sociais; prestar assistência aos membros das comunidades locais e às entidades que os congregam para identificação de problemas, de levantamento de alternativas, de prioridades e do encaminhamento aos setores competentes. Executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Atendente de Atividade de Saúde Atribuições/Descrição de Função – Executar atividades de apoio administrativo e técnico-profissional em geral, inclusive de manuseio de instrumentos, utensílios e equipamentos utilizados em unidades hospitalares e ambulatoriais; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Auxiliar de Limpeza de Laboratório Atribuições/Descrição de Função – Buscar e acondicionar meios de cultura; descartar material e amostras utilizados nas análises; limpar a área do laboratório; lavar e organizar as vidrarias; executar outras tarefas correlatas conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Auxiliar de Operador de Carga Atribuições/Descrição de Função – Preparar cargas e descargas de mercadorias; movimentar mercadorias em veículos e caminhões; entregar e coletar encomendas; manusear cargas especiais; reparar embalagens danificadas e controlar a qualidade dos serviços prestados; operar equipamentos de carga e descarga; conectar tubulações às instalações de embarque de cargas; estabelecer comunicação, emitindo, recebendo e verificando mensagens, notificando e solicitando informações, autorizações e orientações de transporte, embarque e desembarque de mercadorias; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade de serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Auxiliar de Serviços (Feminino/Masculino) Atribuições/Descrição de Função – Executar serviços no protocolo, no recebimento e na expedição de documentos; operar máquinas de escritório tais como: calculadoras, computadores, impressoras, fax, etc.; executar serviços de apoio administrativo; elaborar e redigir ocorrências, relatórios, correspondências, memorandos e comunicações; auxiliar no controle da entrada e saída de documentos; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Auxiliar de Serviços de Monitoramento (Feminino/Masculino) Atribuições/Descrição de Função – Executar serviços de monitoramento com câmeras de vídeo; serviços de apoio administrativo; elaborar e redigir ocorrências, memorandos e comunicações; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Auxiliar de Serviços Especializados Atribuições/Descrição de Função – Supervisionar, coordenar, controlar e executar tarefas de apoio administrativo/financeiro/operacional; operar máquinas de escritório tais como: calculadoras, computadores, impressoras, fax, etc.; treinar e acompanhar a equipe de trabalho, quando solicitado; elaborar planilhas; elaborar e redigir ocorrências, relatórios, correspondências, memorandos, comunicações e outros</p>



documentos; zelar pela ordem, disciplina e segurança do local de trabalho; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Auxiliar Técnico Jurídico

Atribuições/Descrição de Função – Auxiliar e dar pareceres em processos cíveis, trabalhistas, administrativos, tributários e comerciais; executar atividades inerentes ao contencioso, nas esferas Federal, Estadual, Municipal e Especial, seja em 1º, 2º ou 3º grau de instância; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Bibliotecário

Ter conhecimentos de informática: Windows, Word, Excel, Power Point, ter conhecimentos de Banco de Dados; disponibilizar informação em qualquer suporte; gerenciar e implantar a organização de arquivos e unidades como bibliotecas, centros de documentação, centros de informação e correlatos, além de redes e sistemas de informação; tratar tecnicamente e desenvolver recursos de informações, disseminando-as com o objetivo de facilitar o acesso e a geração do conhecimento; desenvolver estudos e pesquisas; realizar difusão cultural; desenvolver ações educativas; prestar serviços de assessoria e consultoria; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Bombeiro Civil de Prevenção e Proteção Contra Incêndio

Atribuições/Descrição de Função – Apagar ou minimizar incêndios, resgatar pessoas em situação de perigo, salvaguardar bens materiais e ajudar a fornecer assistência nos desastres naturais e nos causados pelo homem; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Bombeiro Hidráulico / Eletricista

Atribuições/Descrição de Função – Realizar serviços de bombeiro em geral, analisando desenhos e esquemas hidráulicos; testar canalizações, utilizando ar comprimido ou água sob pressão; lavar e fazer tratamento de caixas d'água e de caixas de gordura; fazer a desinfecção e a limpeza de reservatórios; examinar, modificar, reparar e fazer manutenção, conservação e instalação de máquinas e de redes elétricas; confeccionar, montar e ligar componentes e peças elétricas; executar montagens de quadro de distribuição de circuitos e de quadro de força; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Borracheiro

Atribuições/Descrição de Função – Executar serviços de borracharia; montar e desmontar pneus; reparar, conferir e corrigir o controle do estado de conservação dos pneus e das câmaras de ar, em veículos leves e pesados; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/função – Camareira

Atribuições/Descrição de Função – Organizar os vestuários e adereços antes do espetáculo, e colocá-los nos camarins, separando-os por ordem de ocorrência de espetáculo, identificando os atores que irão utilizá-los, para facilitar as trocas de trajes durante as encenações. Auxiliar os atores, bailarinos e figurantes a se vestirem nos intervalos que antecedem a cada ato, verificando os adereços utilizados e os detalhes de todo vestuário, para possibilitar ao artista sua caracterização em tempo hábil. Conservar os vestuários e adereços utilizados nos espetáculos, limpando, costurando, lavando e averiguando as condições dos mesmos para providenciar sua guarda. Guardar os vestuários e adereços após a temporada do espetáculo, embalando-os, codificando-os e organizando-os nos locais apropriados, para garantir a conservação e possibilitar a reutilização dos mesmos. Executar outras tarefas correlatas conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/função – Capineiro

Atribuições/Descrição de Função – Zelar pela limpeza e pela manutenção de jardins e de matas: executar serviços de poda e de capina; executar serviços braçais; executar serviços de montagem e de desmontagem de cercas com arame farpado, delimitando áreas; executar serviços de desmatamento; dar apoio no combate de eventuais queimadas; recolher e remover resíduos, utilizar ferramentas específicas, tais como: enxada, rastelo, carrinho, pá, foice, podão alicate, tesoura, dentre outros; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade de serviço e orientação superior.

Emprego Público/função – Carpinteiro / Marceneiro

Atribuições/Descrição de Função – Preparar canteiro de obras e montar fôrmas para alvenaria; especificar materiais e equipamentos; isolar área com tapume e organizar posto de trabalho; local eixos da construção (pilares e parede); conferir esquadro, prumo e nível (forro, pilar, viga); separar peças e painéis conforme projeto de montagem de fôrmas e fazer seu gabarito; fazer painéis de fôrma usando pregos e distribuir cavaletes para viga conforme projeto; acompanhar concretagem, reparando fôrmas, se necessário; confeccionar fôrmas de madeira, telhados e forros de laje (painéis) para construção civil; montar escoramento de forro de laje e longarinas e barrotes para apoio de forro de laje; construir andaimes, bandejas salva-vidas, proteção provisória de escadas, proteção de madeira e estruturas de madeira para telhado, além de escorar lajes de grandes vãos; montar e assentar portas e esquadrias; executar serviços tais como: desmonte de andaimes, seleção de materiais reutilizáveis, armazenamento de peças e equipamentos; confeccionar e reformar móveis; operar máquinas de marcenaria, tais como: topia, plaina, máquina circular, serra de fita, desengrosso, lixadeira e furadeira; executar serviços de marcenaria, tais como: montagem e desmontagem de mobiliários e divisórias, consertos de móveis, fabricação de móveis em geral; executar serviços de carpintaria, tais como: desdobramento de madeira, engradamentos, fabricação e instalação de marcos de portas e portões; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior

Emprego Público/Função – Carregador

Atribuições/Descrição de Função – Carregar e descarregar materiais, mobiliários, equipamentos, móveis, utensílios e objetos de veículos, de galpões, de escritórios e de demais locais pertinentes ao local de trabalho; auxiliar na execução de atividades de montagem e de desmontagem de mobiliários e também ajudar nas instalações em geral; zelar pela perfeita conservação e limpeza de equipamentos e utensílios a serem carregados e utilizados para a execução do trabalho, cuidando para evitar danos e perdas dos mesmos; executar serviços braçais que exijam grande vigor físico para o deslocamento de móveis, utensílios, objetos de remoção de entulhos e mobiliários; manter a boa aparência, higiene e a conservação dos locais de trabalho; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Contador

Atribuições/Descrição de Função – Administrar os tributos, apurando os impostos devidos; registrar atos e fatos contábeis; escriturar livros fiscais e contábeis, conciliando saldos de contas e gerando diário/razão; elaborar, desenvolver e participar das projeções de valores e do levantamento de dados para elaboração de relatórios; conferir e analisar documentos da movimentação financeira, conforme normas e legislação vigentes; classificar documentos contábeis, digitar, conciliar contas do ativo e do passivo, verificar a receita, as despesas e a compensação, analisando dados e relatórios; emitir faturas de serviços prestados; controlar recolhimentos de impostos; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

**Emprego Público/Função – Copeira**

Atribuições/Descrição de Função – Manusear e preparar alimentos (café, leite, achocolatados, vitaminas, chá, sucos, torradas e lanches leves em geral); atender o público interno, servindo e distribuindo lanches e cafés e atendendo às suas necessidades alimentares; arrumar bandejas e mesas e servir; recolher utensílios e equipamentos utilizados, promovendo sua limpeza, higienização e conservação; executar e conservar a limpeza da copa e da cozinha; manter a organização e a higiene do ambiente, dos utensílios e dos alimentos; controlar os materiais utilizados; evitar danos e perdas de materiais; zelar pelo armazenamento e conservação dos alimentos; ter noções de dietas; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Cozinheiro (Feminino/Masculino)

Atribuições/Descrição de Função – Preparar refeições, cafés, lanches, sucos e sobremesas em pequenas e grandes quantidades; elaborar e executar cardápios; responsabilizar-se pelo balanceamento das refeições; controlar a qualidade, a conservação e o estoque dos alimentos; controlar a quantidade usada na preparação de uma refeição; fazer a higienização e o preparo de frutas e hortaliças de acordo com determinação do cardápio diário; cuidar da higienização, da conservação de utensílios e equipamentos utilizados; zelar pela ordem, pela disciplina, pela higiene e pela segurança do local; reciclar os alimentos evitando perdas dos mesmos; realizar outras tarefas inerentes ao cargo e ao local de trabalho; ter comprometimento com o serviço; manter a higiene e o asseio pessoal; utilizar técnicas de cozinha e nutrição; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Coveiro

Atribuições/Descrição de Função – Preparar a sepultura, escavando a terra e escorando as paredes de abertura, ou retirando a lápide e limpando o interior das covas já existentes, para o sepultamento; auxiliar na colocação do caixão, manipulando as cordas de sustentação, para facilitar o posicionamento do mesmo na sepultura; fechar a sepultura, recobrando com terra e cal ou fixando-lhe uma laje, para assegurar a inviolabilidade do túmulo; executar serviços de sepultamento e construção de túmulo; auxiliar nos serviços de limpeza e conservação do cemitério; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Digitador/Teledigitador/Teledigitalizador

Atribuições/Descrição de Função - Organizar a rotina de serviços e realizar a entrada e transmissão de dados, pelos meios existentes no local de trabalho; operar tele-impressoras, microcomputadores e outros periféricos; registrar e transcrever informações, operando equipamento de processamento de dados ou assemelhados, atendendo às necessidades dos clientes internos e externos. Receber sinal sonoro – mediante ponto eletrônico ou similar – e realizar as tarefas de registro e transmissão de dados a partir das informações recebidas; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Obs.: No ato da admissão o candidato será submetido ao teste de digitação (180 toques por minuto) pela MGS para comprovar sua habilidade.

Emprego Público/Função – Economista

Atribuições/Descrição de Função – Analisar o ambiente econômico; elaborar e executar projetos de pesquisa econômica, de mercado e de viabilidade econômica, dentre outros; participar do planejamento estratégico e de curto prazo avaliando políticas de impacto coletivo; gerir programação econômico-financeira; atuar no mercado interno e externo; examinar finanças empresariais; exercer mediações, perícias e arbitragem; executar atividades profissionais e de prestação de serviços correspondentes à habilitação profissional para o emprego público; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Eletricista Predial

Atribuições/Descrição de Função – Executar serviços elétricos durante reformas de instalações prediais e sistemas elétricos; executar instalação e manutenção elétrica preventiva e corretiva de instalações e equipamentos prediais; executar instalação e manutenção de comando elétrico e de painel de controle, conforme projeto específico; executar manutenções preventivas e corretivas de equipamentos elétricos, de sistemas de automação predial, de transformadores, de disjuntores, de subestações e de painéis elétricos; instalar, substituir, ampliar, modificar, vistoriar, trocar e recuperar componentes de redes elétricas, utilizando equipamentos e ferramentas adequadas; executar atividades de reparos, inspeções, testes e ensaios elétricos como: troca de disjuntores, substituição de componentes e equipamentos em painéis elétricos, testes de comandos e sistema de proteção reaberto em conexões de barramentos, chaves e operação de equipamentos elétricos, visando o diagnóstico e/ou análise de falha dos sistemas prediais, utilizando instrumentos, ferramentas e equipamentos específicos; utilizar programas aplicativos de informática no desempenho de suas atividades; realizar o trabalho com segurança, cumprindo as normas de Segurança do Trabalho e usando Equipamentos de Proteção (EPI's); elaborar croqui elétrico, dimensionando material, componentes e distribuição da carga elétrica em instalações novas e/ou reformas; zelar pela conservação, limpeza e estado de operação dos instrumentos, equipamentos e locais de trabalho, observando a necessidade de utilização de dispositivos especiais e outros equipamentos relativos ao asseio e ao controle do processo; acompanhar intervenções eletromecânicas, moto-bomba e motores elétricos, envolvendo, inclusive, montagens e desmontagens por meio de procedimentos padronizados, efetuando reparos, limpeza, aferições e verificações de comandos e de proteção elétrica; conhecer procedimentos de isolamento, tipos de resinas e materiais isolantes, além de tipos de materiais condutores; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Encarregado de Limpeza e Conservação (Feminino/Masculino)

Atribuições/Descrição de Função – Supervisionar, controlar, dividir e executar tarefas de conservação e limpeza; preocupar-se com a manutenção patrimonial; auxiliar nos serviços burocráticos (distribuição e controle de vales-alimentação e transporte, demonstrativos de pagamentos, marcação de férias e outros); requisitar, controlar e distribuir material de limpeza; treinar a equipe de trabalho; adotar medidas que garantam a segurança do local, do patrimônio e dos funcionários; zelar pela conservação de equipamentos, de móveis, de utensílios e de documentos; elaborar e redigir ocorrências; operar máquinas de escritório tais como: computador, calculadora, fax, dentre outros); controlar a assiduidade e a pontualidade da equipe de trabalho sob sua responsabilidade; controlar o uso de uniformes e EPI's; zelar pela ordem e pela disciplina; responsabilizar-se pelo resultado do trabalho de sua equipe; controlar a produtividade e a qualidade do trabalho; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Encarregado Geral

Atribuições/Descrição de Função – Coordenar todo o serviço de manutenção de portaria, de elevador, de copa, das atividades de campo e dos serviços de limpeza; auxiliar nos serviços burocráticos (distribuição e controle de vales-alimentação e transporte, demonstrativos de pagamentos, marcação de férias e outros); requisitar, controlar e distribuir material de limpeza; treinar a equipe de trabalho. Elaborar e redigir ocorrências; operar máquinas de escritório tais como: computador, calculadora, fax, máquina de datilografia, dentre outros); controlar a assiduidade e a pontualidade da equipe de trabalho sob sua responsabilidade; controlar o uso de uniformes e EPI's; zelar pela ordem e pela disciplina; responsabilizar-se pelo resultado do trabalho de sua equipe; controlar a produtividade e a qualidade do trabalho; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.



<p>Emprego Público/Função – Enfermeiro Auditor Atribuições/Descrição de Função – Prestar assistência ao paciente e/ou cliente em clínicas, hospitais, ambulatórios e em domicílio. Realizar consultas e procedimentos de maior complexidade; prescrever ações, coordenar e auditar serviços de enfermagem; implementar ações para a promoção da saúde junto à comunidade; realizar pesquisas, executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Engenheiro Agrimensor Atribuições/Descrição de Função – Executar e orientar projetos referentes à agrimensura, consultando levantamentos topográficos, balimétricos, geodésicos e aerofotogramétricos, para possibilitar a locação de loteamentos, sistemas de saneamento, irrigação e drenagem, traçado de cidades e estradas, bem como conduzir outros projetos; estudar as características do projeto a ser executado, examinando espaços e especificações, para planejar o esquema dos levantamentos a serem realizados; orientar os levantamentos topográficos ou os de outro gênero, na área demarcada, acompanhando a instalação e utilização de teodolitos, níveis, compassos e outros instrumentos de agrimensura, para assegurar a observância dos padrões técnicos; executar serviços de medição, avaliação, análise de documentos de imóveis e cadeia dominal; realizar as atividades e as funções inerentes à profissão de engenheiro de agrimensura; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Engenheiro Civil Atribuições/Descrição de Função – Coordenar, supervisionar, realizar atividades técnicas de suporte operacional ligadas à sua área de atuação; elaborar orçamentos, planejamento de obras, estudos de viabilidade de empreendimentos; acompanhar e orientar o exercício profissional de atividades relativas à construção de empreendimentos; proceder às vistorias técnicas; analisar, fazer a triagem e dar andamento em processos de aprovação de projetos; desenvolver e executar projetos de engenharia civil; aprovar, executar, supervisionar e fiscalizar obras; planejar, orçar e contratar empreendimentos; coordenar a operação e a manutenção dos mesmos; controlar a qualidade dos suprimentos e dos serviços comprados e executados; elaborar projeto de construção, preparando plantas e especificações da obra, indicando tipos e qualidade de materiais, de equipamentos e de mão-de-obra necessários, assim como efetuando cálculo aproximado dos custos; elaborar normas e documentação técnica; prestar consultorias e emitir pareceres técnicos; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Fisioterapeuta Atribuições/Descrição de Função – Coordenar, atender clientes para prevenção, habilitação e reabilitação de pessoas utilizando protocolos e procedimentos específicos de fisioterapia. Realizar diagnósticos. Orientar clientes, familiares e responsáveis, e adotar medidas de precaução padrão de bio-segurança; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Frentista Atribuições/Descrição de Função – Executar serviços de abastecimento de veículos a álcool, a diesel, a gasolina e a gás natural; ter domínio sobre controle de abastecimento e zelar pelo bom funcionamento do maquinário; executar serviços de pista tais como: completar nível de água e de óleo do motor, dentre outros serviços inerentes ao cargo; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Garagista Atribuições/Descrição de Função – Executar manobras de veículos colocando-os nas vagas disponíveis da garagem; facilitar a entrada e saída dos veículos mantendo-os em ordem nas vagas; sinalizar, utilizando cones, vagas que por algum motivo não estejam disponíveis no momento; responsabilizar-se pela ordem e guarda dos veículos na garagem durante o seu funcionamento; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Garçom Atribuições/Descrição de Função – Servir e manusear alimentos e bebidas; ter técnica e conhecimentos específicos de garçom, mantendo sempre um padrão de qualidade; zelar pelo armazenamento e conservação dos alimentos manuseados; arrumar de maneira requintada e decorativa as bandejas e as mesas; servir e recolher as bandejas; auxiliar nas limpezas simples; zelar pela conservação e pela limpeza de equipamentos e de utensílios utilizados; zelar pela ordem e segurança do local; manter a higiene e o asseio em seu local de trabalho; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Jardineiro (Feminino/ Masculino) Atribuições/Descrição de Função – Zelar pela manutenção e pela limpeza de vasos e jardins; executar serviços de poda, de adubação e de mudanças de vasos; cultivar e manter mudas, plantas e flores ornamentais; usar técnicas e processos adequados para executar seus serviços; preparar a terra para semear; fazer manutenção de áreas gramadas, utilizando instrumentos manuais, mecânicos ou elétricos; fazer a conservação das plantas; zelar pela conservação e pela limpeza dos equipamentos e materiais utilizados; zelar pela ordem no local; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Lavadeiro / Passadeiro Atribuições/Descrição de Função – Executar serviços de lavanderia e de passar roupas, usando equipamentos e máquinas; receber as roupas, vistoriando, contando as peças, pesando e emitindo ordem de serviço; classificar e testar roupas e artefatos (testar a resistência da cor e do tecido, examinar as condições de lavagem) para lavar a seco ou a água; identificar e tirar manchas aplicando produtos químicos específicos e dar acabamentos em artigos do vestuário; passar as roupas com calandra, em banca e/ou em prensa; inspecionar o serviço; embalar roupas; expedir roupas e artefatos, conferindo a roupa com a ordem de serviço; executar serviços de lavanderia usando equipamentos e máquinas; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Lavador de Veículos Atribuições/Descrição de Função – Executar serviços de limpeza e conservação de veículos automotores; zelar pela ordem no local; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Líder Operacional Atribuições/Descrição de Função – Supervisionar equipes, realizando o controle de frequência, controle e substituição de pessoal; executar serviços de apoio nas áreas de recursos humanos, administração e logística; atender empregados e clientes, fornecer e receber informações sobre produtos e serviços; tratar de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos; preparar relatórios e planilhas; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/função – Mecânico de Autos /Álcool e Gasolina Atribuições/Descrição de Função – Executar atividades de conservação na área de mecânica e na de eletricidade em veículos automotores a álcool e a gasolina; determinar e especificar ferramentas e materiais necessários à execução dos trabalhos; efetuar consertos e trocas de</p>



peças; reparar e reformar estruturas, peças, latarias e componentes diversos; ter especialização em suspensão e em injeção eletrônica; ter conhecimentos de mecânica em geral; executar regulagem de bicos e de bombas injetoras; executar serviços de suspensão e mecânica em geral em autos a álcool e a gasolina; diagnosticar e reparar alternadores, motores de arranque, vidros elétricos e problemas de eletricidade de veículos automotores a álcool e a gasolina em geral; executar atividades de instalação e manutenção hidráulica e elétrica; realizar trabalhos de instalação, regulagem, reforma, substituição, revisão e conservação de sistemas elétricos, motores, bombas, reguladores de voltagem, transformadores e outros aparelhos elétricos em geral; executar os serviços de mecânica, pintura em veículos automotores e máquinas em geral; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/função – Mecânico de Autos/Diesel/Veículos Pesados

Atribuições/Descrição de Função – Executar atividades de conservação na área de mecânica e eletricidade de autos a diesel; determinar e especificar ferramentas e materiais necessários à execução dos trabalhos; efetuar consertos e trocas de peças; reparar e reformar estruturas, peças, latarias e componentes diversos; executar regulagem de bicos e bombas injetoras; executar serviços de suspensão e de mecânica em geral, em autos a diesel; ter especialização em suspensão, em injeção eletrônica e conhecimentos de mecânica em geral; diagnosticar e reparar alternadores, motores de arranque, vidros elétricos e problemas elétricos em geral; executar atividades de instalação e manutenção hidráulica e elétrica; realizar trabalhos de instalação, de regulagem, de reforma, de substituição, de revisão e de conservação de sistemas elétricos, de motores, de bombas, de reguladores de voltagem, de transformadores e de outros aparelhos elétricos em geral; executar os serviços de mecânica e de pintura em veículos automotores e em máquinas em geral; ter conhecimento geral em pá carregadeira, trator de esteira, máquina moto-niveladora e outros, executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/função – Mecânico de Refrigeração

Atribuições/Descrição de Função – Instalar os equipamentos de refrigeração, ventilação e climatização de acordo com as normas técnicas e as de segurança e adequando-os às condições físicas do local, selecionar ferramentas, instrumentos de medição, materiais e componentes eletroeletrônicos e mecânicos; instalar tubulações de fluidos e componentes de segurança; efetuar instalações eletroeletrônicas e testar equipamentos após instalação e conserto; realizar a manutenção e a modernização em equipamentos de refrigeração e de climatização, de acordo com as normas de segurança e as de qualidade; realizar a manutenção preventiva: limpar filtros de ar e de água, higienizar os equipamentos, desobstruir sistemas de drenagem, localizar vazamentos no sistema, revisar condições de funcionamento de componentes eletroeletrônicos; realizar a manutenção corretiva: medir grandezas físicas nos sistema, eliminar vazamentos no sistema, trocar componentes dos equipamentos; orçar serviços; prestar assistência técnica; elaborar documentação técnica, preencher relatórios de: acompanhamento da manutenção preventiva e de condições de funcionamento dos equipamentos, antes e após a manutenção; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/função – Mecânico de Máquinas

Atribuições/Descrição de Função - Realizar manutenção em máquinas pesadas e implementos agrícolas; preparar peças para montagem de equipamento; realizar manutenção, inspecionar e testar o funcionamento de máquinas e equipamentos; planejar as atividades de manutenção e registrar informações técnicas; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior. As atividades são desenvolvidas em conformidade com normas e procedimentos técnicos, de segurança, qualidade e de preservação do meio ambiente.

Emprego Público/função – Mecânico de Motocicletas

Atribuições/Descrição de Função – Executar atividades de conservação na área de mecânica e na de eletricidade em motocicletas; determinar e especificar ferramentas e materiais necessários à execução dos trabalhos; efetuar consertos e trocas de peças; reparar e reformar estruturas, e peças, latarias e componentes diversos; executar regulagem de bicos e de bombas injetoras; executar serviços de suspensão e de mecânica em geral em motocicletas; ter especialização em suspensão e em injeção eletrônica; ter conhecimentos de mecânica em geral; diagnosticar e reparar alternadores, motores de arranque e problemas de eletricidade; executar atividades de instalação e de manutenção hidráulica e elétrica; realizar os trabalhos de instalação, de regulagem, de reforma, de substituição, de revisão e de conservação de sistemas elétricos, de motores, de bombas, de reguladores de voltagem, de transformadores e de outros aparelhos elétricos em geral; executar os serviços de mecânica e pintura em motocicletas; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/função – Médico Auditor

Atribuições/Descrição de Função – O profissional desta área tem que ter conhecimento do Código de Ética Médica; saber executar auditoria e análise de contas médico-hospitalares e, também, auditoria aplicada à estatística; ter conhecimento de tabelas de honorários e procedimentos médicos; exercer as atividades que envolvem conhecimentos administrativos, contábeis e burocráticos; conferir as faturas dos hospitais e/ou das clínicas; executar atividades de instrução e de análise de processos, de cálculos previdenciários, de manutenção e de revisão de direitos ao recebimento de benefícios; liberar procedimentos; ler contratos; verificar se os pedidos estão de acordo com a técnica estabelecida pela medicina; analisar o registro de operações e rotinas contábeis; realizar estudos técnicos e estatísticos; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/função – Médico do Trabalho

Atribuições/Descrição de Função – Realizar exames pré-admissionais e atendimento médico, coordenar programas e serviços em saúde, efetuar perícias, auditorias e sindicâncias médicas; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/função – Mensageiro

Atribuições/Descrição de Função – Receber, distribuir e protocolar correspondências, documentos, pequenos volumes e encomendas; executar serviços externos de entrega e retirada de materiais em locais pré - determinados; efetuar pagamentos em bancos e estabelecimentos comerciais; atender e encaminhar pessoas, prestando informações; fazer pequenas compras; executar serviços simples de escritório; conferir e arquivar documentos; operar máquinas de escritórios (calculadora, computador, impressora, fax, cópias, etc.); zelar pela conservação de equipamentos e local de trabalho; observar as instruções disciplinares do local de trabalho; observar prazo estipulado para execução de suas tarefas; manter sob sigilo as informações que tiver acesso; responsabilizar-se pelos documentos e valores que transporta; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/função – Monitor de Atividades Educacionais

Atribuições/Descrição de Função – Desenvolver atividades na área de esportes e recreação; acompanhar e avaliar as crianças; trabalhar o desenvolvimento das mesmas; acompanhar a execução dos exercícios escolares das crianças; desenvolver e estruturar atividades que colaborem para o desenvolvimento cognitivo e humano das mesmas; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/função – Motoqueiro

Atribuições/Descrição de Função – Conduzir a motocicleta para efetuar o transporte de documentos, valores e cargas; observar e obedecer as

regras de trânsito; entregar e retirar correspondências, documentos, pequenos volumes e encomendas, assinando ou solicitando protocolos que comprovam a execução do serviço; usar, obrigatoriamente, o capacete e EPI's; adotar medidas para garantir a segurança; zelar pela conservação, manutenção e limpeza da motocicleta; providenciar abastecimento, lubrificante e regulagem da motocicleta; manter a documentação legal em seu poder durante a utilização; manter sua carteira de habilitação atualizada; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Motorista Carteira B (Feminino/ Masculino)

Atribuições/Descrição de Função – Dirigir veículos, observando a sinalização, a velocidade e o fluxo de trânsito; transportar pessoas, materiais, máquinas e equipamentos, conduzindo-os aos locais determinados; dirigir com cautela e moderação; garantir a segurança das pessoas (pedestres e passageiros); executar serviços de entrega e retirada de materiais, documentos, correspondências, volumes, encomendas, assinando ou solicitando o protocolo que comprova a execução dos serviços; controlar carga e descarga de materiais e máquinas; zelar pela conservação de materiais, de equipamentos, de móveis, de utensílios e de documentos transportados; atender à legislação, usando o cinto de segurança e observando as demais normas de segurança inerentes à função; zelar pela manutenção e conservação do veículo; verificar o estado dos pneus, o nível de lubrificantes, o do combustível e o da água; verificar e testar os sistemas de freio e o elétrico, para certificar-se das suas condições; comunicar as falhas do veículo para a chefia superior e solicitar os devidos reparos; vistoriar o veículo, certificando-se das condições de funcionamento; providenciar abastecimento de combustível, de água e de lubrificante para o veículo; manter o veículo limpo (internamente e externamente); manter a documentação legal em seu poder durante a realização dos serviços e zelar pela mesma; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Motorista Carteira D (Feminino/ Masculino)

Atribuições/Descrição de Função: Dirigir veículos, observando a sinalização, a velocidade e o fluxo de trânsito; transportar pessoas, materiais, máquinas e equipamentos, conduzindo-os aos locais determinados; dirigir com cautela e moderação; garantir a segurança das pessoas (pedestres e passageiros); executar serviços de entrega e de retirada de materiais, de documentos, de correspondências, de volumes e de encomendas, assinando ou solicitando o protocolo que comprova a execução dos serviços; controlar carga e descarga de materiais e máquinas; zelar pela conservação de materiais, de equipamentos, de móveis, de utensílios e de documentos transportados; atender a legislação, usando cinto de segurança e observando as demais normas de segurança inerentes à função; zelar pela manutenção e conservação do veículo; verificar o estado dos pneus, o do nível de lubrificantes, o do combustível e o da água; verificar e testar os sistemas de freio e o elétrico, para certificar-se das suas condições; comunicar as falhas do veículo para a chefia superior e solicitar os devidos reparos, vistoriar o veículo, certificando-se das condições de funcionamento; providenciar abastecimento de combustível, de água e de lubrificante para o veículo; manter o veículo limpo (internamente e externamente); manter a documentação legal em seu poder durante a realização dos serviços e zelar pela mesma; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Motorista de Ambulância

Atribuições/Descrição de Função – Dirigir e manobrar veículos automotores (Categoria D); executar o transporte coletivo de passageiros de emergência e/ou serviços dentro das Normas da CCIH (Comissão de Controle de Infecção Hospitalar); realizar verificações e manutenções básicas do veículo e utilizar equipamentos e dispositivos especiais tais como sinalização sonora e luminosa, software de navegação e outros; no desempenho das atividades, utilizar-se de capacidade comunicativa; trabalhar seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente; manter a documentação em seu poder durante a utilização dos serviços; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Motorista Carteira E (Masculino)

Atribuições/Descrição de Função: Dirigir veículos pesados como carretas, observando a sinalização, a velocidade, o fluxo de trânsito e as regras específicas de transportes de cargas; transportar pessoas, materiais, máquinas e equipamentos, conduzindo-os aos locais determinados; dirigir com cautela e moderação; garantir a segurança das pessoas (pedestres e passageiros); executar serviços de entrega e de retirada de materiais, de documentos, de correspondências, de volumes e de encomendas, assinando ou solicitando o protocolo que comprova a execução dos serviços; avaliar as áreas e as condições para encarretamento e desencarretamento de máquinas; operar os equipamentos pesados de construção civil, para encarretá-los e desencarretá-los, tais como: tratores de esteira, motoniveladores, carregadeira de rodas e escavadeiras; controlar carga e descarga de materiais e máquinas; zelar pela conservação de materiais, de equipamentos, de móveis, de utensílios e de documentos transportados; atender a legislação, usando o cinto de segurança e observando as demais normas de segurança inerentes a função; zelar pela manutenção e pela conservação do veículo; verificar o estado dos pneus, o nível de lubrificantes, o do combustível e o da água; verificar e testar os sistemas de freio e o elétrico, para certificar-se das suas condições; comunicar as falhas do veículo para a chefia superior e solicitar os devidos reparos; vistoriar o conjunto de cavalo-mecânico/carreta, certificando-se das condições de funcionamento; providenciar abastecimento de combustível, de água e de lubrificante para o veículo; manter o veículo limpo (internamente e externamente); manter a documentação legal em seu poder durante a realização dos serviços e zelar pela mesma; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior

Emprego Público/Função – Oficial de Manutenção Predial (Feminino/Masculino)

Atribuições/Descrição de Função – Executar manutenção elétrica e hidráulica, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos; realizar manutenção de carpintaria e marcenaria, consertando móveis, substituindo e ajustando portas e janelas, trocando peças e reparando pisos e assoalhos; conservar alvenaria e fachadas e recuperar pinturas; impermeabilizar superfícies, lavando, preparando e aplicando produtos; montar equipamentos de trabalho e segurança, inspecionando o local e instalando peças e componentes em equipamentos; executar serviços gerais em residências (troca de chuveiros, conserto de portas e janelas, entre outros); trabalhar seguindo as normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Operador de Caldeira

Atribuições/Descrição de Função – Executar serviços na caldeira; preparar máquinas e equipamentos para a operação; controlar o funcionamento das caldeiras e a qualidade da água; operar e fazer manutenção em caldeira industrial elétrica ou a óleo diesel e também em máquinas e equipamentos utilizados para a operação; controlar a tiragem para gases da fornalha, a pressão da caldeira, a quantidade de combustível na fornalha, o nível de água no tanque de alimentação, a distribuição de vapor e outros; vistoriar tubulações da caldeira, controlar a tiragem do vapor da caldeira e outros; realizar manutenção de rotina, identificando defeitos, limpando queimadores e filtros de óleo combustível e de óleos lubrificantes, trocando estes filtros em máquinas e equipamentos, realizando pequenos reparos e monitorando a manutenção dos mesmos; zelar pela conservação do equipamento; trabalhar seguindo normas e procedimentos de segurança; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior



<p>Emprego Público/Função – Operador de Máquina Rodoviária Atribuições/Descrição de Função – Operar máquinas rodoviárias para executar trabalhos de construção, de melhoramento, de restauração, de conservação e de sinalização de estradas; operar máquinas pesadas como trator, retroescavadeira, trator de esteira, motoniveladora, trator agrícola, pá mecânica e roçadeira mecanizada acoplada ao trator agrícola; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Operador de Poço Artesiano Atribuições/Descrição de Função – Ligar e desligar chave de comando; programar abastecimento das unidades atendidas; programar manutenção preventiva e corretiva dos sistemas de bombeamento; executar atividades de manutenção de poço artesiano; retirar vazamentos de ar da tubulação; substituir as gaxetas de superfície, quando necessário; executar atividades de operação de poço artesiano; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Pedreiro Atribuições/Descrição de Função – Organizar e preparar o local de trabalho, especificando e calculando os materiais a serem utilizados na obra; selecionar as ferramentas e os equipamentos; selecionar os equipamentos de segurança e usá-los adequadamente; construir as fundações; construir gabaritos para locação da obra, cavar local para as sapatas, providenciar as fôrmas para as fundações, preparar o concreto e aplicá-lo nas fundações; construir as estruturas de alvenaria: esquadrear as alvenarias, preparar argamassa para assentamento, aprumar, nivelar e alinhar as alvenarias, assentar os tijolos, blocos e elementos vazados, concretar pilares, pilaretes e lajes; aplicar revestimentos e contra pisos; executar trabalhos de alvenaria, reboque e acabamento; fazer assentamento de marcos de portas, janelas e cerâmicas; executar serviços de pedreiro em geral; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Pintor Atribuições/Descrição de Função: Executar pintura de portas e janelas, paredes e pintura texturizada; pintar com esmalte e com látex em geral; aplicar massa corrida; demarcar asfalto com tinta especial; especificar e preparar tinta; executar outras tarefas correlatas conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Porteiro/Vigia (Feminino/ Masculino) Atribuições/Descrição de Função – Atender o público interno e externo; direcionar e orientar o público, obedecendo às normas internas do local de trabalho; controlar a entrada e a saída de pessoas (empregados e visitantes); controlar a entrada e a saída de veículos, de materiais e de equipamentos; operar equipamentos de comunicação (rádio, telefone, etc.), e de segurança (alarme, câmeras de vídeo, etc.) Digitar relatórios, quando o setor for informatizado; elaborar relatório diário de ocorrência em livro próprio de maneira clara e objetiva; acionar as autoridades policiais quando necessário; zelar pela ordem e disciplina do seu local de trabalho; garantir a segurança patrimonial; receber, discriminar, protocolar e distribuir correspondências, documentos, pequenos volumes e encomendas; prevenir a ocorrência de incêndios; receber e transmitir recados, registrando as informações; zelar pela conservação e limpeza de equipamentos usados em seu trabalho; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Psicólogo (Área Social) Atribuições/Descrição de Função – Atuar e supervisionar, orientar e executar trabalhos na área da psicologia social; diagnosticar, para poder planejar e executar programas no âmbito da saúde, do lazer da educação, do trabalho e da segurança; organizar e supervisionar atividades educativas, sociais e recreativas para recuperar e integrar os indivíduos à sociedade; organizar e supervisionar programas educativos, sociais e recreativos para buscar a melhoria das relações interpessoais e intergrupais, estendendo-os ao contexto sócio-histórico-cultural; apresentar laudos, pareceres e relatórios; prestar assessoria; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Recepcionista (Feminino/ Masculino) Atribuições/Descrição de Função – Recepcionar, informar e encaminhar o público interno e externo, obedecendo às normas internas do local de trabalho; atender telefones, anotar e transmitir recados; identificar e registrar visitantes; receber, conferir, registrar e distribuir correspondências e documentos; repassar informações e relatórios conforme a necessidade do serviço; controlar entrada e saída de visitantes, de equipamentos e de utensílios; operar máquinas de escritório de natureza simples, tais como: telefones, computadores, impressoras, aparelhos de fax e outros; responder a chamadas telefônicas, propiciando informações gerais e precisas, interna e externamente; informar à segurança do local de trabalho sobre pessoas ou movimentações estranhas ao setor; manter a higienização e a limpeza do local de trabalho; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/Função – Sapateiro Atribuições/Descrição de Função – Trabalhar no atendimento a pacientes, na confecção de botas, sapatos e palmilhas ortopédicas; tirar medidas, fazer moldes de gesso, preparar fôrmas, cortar e pespontar, montar, palmilhar e dar acabamento em todos os tipos de botas e sapatos; fazer encurtamento, preparar fôrmas com deformidades. Máquinas que serão usadas no desempenho da função: máquina de pesponto, máquina de escarnir, rachadeira de couro, máquina de pontear e lixadeira. Ferramentas usadas no desempenho da função: martelo, tenalha, torquês, faca de sapateiro, pé-de-ferro, vazador, sovela, agulha, etc. Ter conhecimento básico dos seguintes materiais: vaqueta, forro de pelica, pelica, sola grupão, sola spala vira-de-sola, barbante para palmilhar, naco forro lennyng, cortiça natural, corticite aglomerada, tinta para solado, colas para couros de diversos tipos, borracha crepe, poliforme, atanadinho; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/função – Servente Braçal (Feminino/ Masculino) Atribuições/Descrição de Função – Executar serviços que exijam grande vigor físico na execução dos serviços de limpeza e de conservação de instalações, de móveis e de utensílios em geral; manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho; auxiliar na execução de atividades de montagem e de desmontagem de mobiliários; executar a remoção de mobiliários; coletar o lixo e acondicioná-lo em recipientes apropriados para depositá-los, posteriormente, em lixeiras em incinerador ou em outro local previamente definido; recolher e zelar pela perfeita conservação e pela limpeza de equipamentos e de utensílios para a execução do trabalho, cuidando para evitar danos e perdas dos mesmos; executar serviços braçais de deslocamento de móveis e de utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, capina e outros; manter e dominar máquinas industriais (de lavar, de lustrar, de aspirar pó e outras); executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.</p>
<p>Emprego Público/função – Servente de Serviços Gerais (Feminino/ Masculino) Atribuições/Descrição de Função – Executar serviços de limpeza e de conservação de instalações, de móveis e de utensílios em geral; manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho; coletar o lixo e acondicioná-lo em recipientes apropriados para depositá-los, posteriormente em lixeiras, em incinerador ou em outro local previamente definido; recolher e zelar pela perfeita conservação e limpeza de equipamentos e utensílios utilizados para a execução do trabalho, cuidando para evitar danos e perdas dos mesmos; manter os móveis</p>



encerados; utilizar os equipamentos de proteção e os de segurança do trabalho; zelar pela ordem e pelo asseio do local de trabalho; manusear e dominar máquinas industriais (de lavar, de lustrar, de aspirar pó, etc.); responsabilizar-se por móveis, instalações, máquinas, equipamentos e utensílios durante a limpeza; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Supervisor de Vigilância (Desarmada)

Atribuições/Descrição de Função – Comandar equipes; inspecionar e orientar os trabalhos de vigia desarmados; inspecionar o monitoramento do circuito interno de TV; orientar e participar diretamente do combate a focos de incêndios em matas e reservas florestais; fiscalizar e controlar portarias e estacionamentos; tomar decisões sobre acesso de funcionários, visitantes e veículos extra-expedientes; prestar suporte e/ou atuar como vigia desarmado em eventos realizados no local de trabalho; executar vistoria em locais urbanos e reservas florestais; emitir relatórios de ocorrências diárias e mensais, pormenorizados inteligíveis; possuir carteira de habilitação tipo “B”, (deverá constar na carteira de habilitação que o candidato “exerce atividade remunerada”), para conduzir veículos; disponibilidade de horário para atender situações de emergência na região metropolitana de Belo Horizonte; operar máquinas de escritório de natureza simples, tais como: impressoras e aparelhos de fax, etc. Conhecimentos de informática e digitação para operar computador; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Técnico Agrícola

Atribuições/Descrição de Função – Prestar assistência e consultoria técnicas, orientando diretamente produtores sobre produção agropecuária, comercialização e procedimentos de biossegurança; executar projetos agropecuários em suas diversas etapas; planejar atividades agropecuárias, verificando, viabilidade econômica, condições climáticas e infra-estrutura; promover organização, extensão e capacitação rural; fiscalizar produção agropecuária; desenvolver tecnologias adaptadas à produção agropecuária; podem introduzir produção orgânica, executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Técnico em Contabilidade

Atribuições/Descrição de Função – Organizar os serviços de contabilidade, em geral, traçando o plano de contas, o sistema de livros e de documentos e o método de escrituração, para possibilitar o controle contábil e orçamentário; executar serviços de classificação, lançamentos e conciliação contábeis; apurar impostos e contribuições municipais, estaduais e federais, bem como suas obrigações acessórias; fazer levantamento de balanços e balancetes mensais, com apuração de resultados; executar serviços externos nas diversas repartições públicas, tais como: Receita Federal, Prefeitura Municipal, INSS, Junta Comercial, dentre outras; executar a escrituração de livros e fichas contábeis e a distribuição de créditos orçamentários; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Técnico em Edificações

Atribuições/Descrição de Função – Realizar levantamentos topográficos e planialtimétricos; desenvolver e legalizar projetos de edificações sob supervisão de um engenheiro civil; planejar a execução, orçar e providenciar suprimentos e supervisionar a execução de obras e serviços; treinar mão-de-obra e realizar o controle tecnológico de materiais e do solo; trabalhar seguindo as normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Técnico em Eletrônica

Atribuições/Descrição de Função – Consertar e instalar aparelhos eletrônicos; desenvolver dispositivos de circuitos eletrônicos, fazer manutenções corretivas, preventivas e preditivas; sugerir mudanças no processo de produção; criar e implementar dispositivos de automação; redigir documentação técnica; organizar o local de trabalho; executar atividade de monitorização em carrinhos de anestesia; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade de serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Técnico em Informática

Atribuições/Descrição de Função – Executar a manutenção de equipamentos de informática e suporte em “softwares” diversos a usuários; ter conhecimento de implantação em ambiente de rede; orientar, coordenar e controlar atividades relativas aos equipamentos de informática; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Técnico em Telefonia

Atribuições/Descrição de Função – Instalar ramais na Central; programar a Central Telefônica; consertar aparelhos telefônicos; testar, periodicamente, os troncos de entrada e saída; instalar novos pontos de rede estruturada; executar serviços de reparo e manutenção em telefonia; manter e aferir equipamentos eletro-eletrônicos de radiodifusão e telefonia; realizar testes de prospecção eletromagnética para viabilização de estações de radiodifusão e enlaces de telefonia mono-canal; instalar estações de radiodifusão em VHF/UHF/SHF; instalar enlaces mono canal em telefonia; auxiliar na confecção de projetos de estações de radiodifusão e telefonia rural e demais atividades pertinentes à formação; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Técnico Mecânico em Refrigeração

Atribuições/Descrição de Função – Efetuar as manutenções preditivas, corretivas e preventivas nos equipamentos e sistemas, de acordo com o Plano de Manutenção recomendado pelo fabricante, e ainda, de acordo com o Plano de Manutenção Operação e Controle (PMOC) para os equipamentos de HVAC e Sistemas; executar as manutenções conforme os manuais dos equipamentos ou POP (Procedimento Operacional) vigente; elaborar os POP’s dos equipamentos que não os tenham; responsabilizar-se pelo acompanhamento e alimentação de dados do PMOC; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Tecnólogo em Redes

Atribuições/Descrição de Função – Ter conhecimentos em protocolos de comunicação TCP/IP, rede Lan e Wan e correio eletrônico; conhecimentos de topologia física e lógica de rede; conhecimentos de hardware; instalação e configuração de softwares; efetuar manutenção de serviços de rede local, de longa distância e da internet; incluindo correio eletrônico interno ou público, assim como o acesso direto entre a empresa e outras instituições e serviços; criar mecanismos para garantir a confidencialidade das margens que circulam na rede, e igualmente de segurança da própria rede, nomeadamente para impedir a intromissão de hackers (piratas que podem causar danos aos sistemas de informação de uma empresa); executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Telefonista

Atribuições/Descrição de Função – Operar equipamentos de comunicação (PABX, fax, computador e outros); receber, fazer e transferir ligações telefônicas; prestar informações ao público interno e externo; garantir a qualidade no atendimento; controlar as chamadas telefônicas internas e externas; identificar tipo e origem de chamadas e cadastrá-las; acompanhar e interceptar ligações; direcionar pessoas a outros serviços; registrar pendências de ligações, retornar contato com o cliente; manter sigilo sobre as informações a que tiver acesso; atentar para comunicados, preencher livros de ocorrências diárias, registrar reclamações e elaborar relatórios mensais; zelar pela conservação e limpeza dos equipamentos utilizados; zelar pela ordem do local de trabalho; demonstrar habilidades tais como: falar formalmente, manter sigilo, escutar atentamente, transmitir informações corretamente, ser objetivo, cordial, paciente e pronunciar claramente as palavras; executar outras tarefas



correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Vidraceiro

Atribuições/Descrição de Função – Manusear e executar serviços de corte e de instalação de vidros em geral, com massa ou no bague; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.

Emprego Público/Função – Webdesigner

Atribuições/Descrição de Função - Elaborar programação visual para sites e páginas na Internet; conhecer ferramentas de gestão de conteúdo para desenvolvimento de portais; atuar na comunicação visual dos projetos de sistemas voltados para Internet ou outras plataformas visuais; atuar na definição de padrões e recomendações para integração homem-máquina; dar suporte em sua área de atuação aos analistas envolvidos no desenvolvimento de projetos de sistemas; realizar pesquisa e disseminação de conhecimentos inerentes a sua área de atuação; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço e orientação superior.